

# Samarbejdsaftale mellem DN og Danmarks Naturfond 2013 – 2020

- som besluttet på møde mellem DN's forretningsudvalg og Naturfondens bestyrelse 13. september 2013 med enkelte præciseringer ved præsidenten efter bemyndigelse af FU.

## 1. Fondens ejendomme

### 1.1 Skovsgård

Landbruget, skovbruget og naturen på Skovsgård skal tjene som demonstration af DN's politikker på områderne og opleves som et aktiv for DN's medlemmer. Derfor skal der tages følgende initiativer:

- Landbruget udvikles, så det økologiske landbrug både kan give højere indtjening, mere varieret afgrødevalg og større naturindhold.
- Danmarks Naturfond og DN indgår på naturområdet et samarbejde med Århus Universitet og Københavns Universitet om registrering, forsøg og formidling.
- DN markedsfører og synliggør Skovsgård aktivt over for sine medlemmer og andre.
- DN udarbejder og søger for opfølgning af tidsplan for initiativerne.
- DN's lejemål på Skovsgård af lokaler til naturværksted, kontor og depot fortsættes.

Udvikling af landbruget vil kræve, at Fondens administrator får mere tid til at koncentrere sig om Skovsgårds landbrugsdrift.

En samarbejdsgruppe med deltagere fra Skovsgård og DN's Sekretariat vil indgå et samarbejde med Økologisk Landsforening om at udarbejde forslag til udviklingsplaner for drift af landbrug, skovbrug og natur. Endvidere skal gruppen komme med forslag til nye måder at inddrage både DN's medlemmer, frivillige og andre eksterne interessenter. Gruppen skal komme med forslag til kommunikationsindsat omkring udviklingsprojektet. Gruppen refererer til Danmarks Naturfond og DN's Forretningsudvalg.

Ressourceforbrug:

- 0,2 årsværk i DN's Sekretariat (landbrugsfaglig)
- 0,x årsværk hos Fondens administrator (til landbrugsdriften)
- 30.000 kr. pr. år til naturregistrering.

### 1.2 Naturområderne

Naturfondens naturområder (øvrige områder bortset for Skovsgård) er i varierende grad afhængige af kontinuert drift og naturpleje. Der er for alle områder plejeplaner, godkendt af Fondens bestyrelse.

En række af områderne indeholder et betydeligt potentiale for, at drift og pleje kan løftes med en betydelig grad af frivilligt arbejde i lokale "Caretaker-grupper". Mest oplagt er Allindelille Fredskov, Vrøgum Kær, Elbæk Engen, Gadevang mose og Langå Egeskov.

I DOF er der gode erfaringer med Caretaker-grupper med stort lokalt ejerskab og indflydelse på driften, men DN har ingen erfaringer på området. DN vil afsætte ressourcer i tid og penge til et pilotprojekt, der skal opsamle erfaringer og understøtte de frivillige. DN har erfaring med at engagere frivillige i naturpleje inden for rammen af "Giv Naturen en Hånd"-projekterne. Dette koncept vil ligeledes med et beskedent øget ressourceforbrug kunne målrettes Naturfondens ejendomme.

Nogle arealer kræver kun lidt eller ingen pleje og indsats. Det er Maglebjerg, Munks Banke, Rubjerg Knude og Syvstjernen. Tilbage står en række områder, hvor driften kræver professionelle entreprenører, eller hvor det er vanskeligt at involvere frivillige i drift, pleje og formidling. Disse områder bør fortsat forvaltes af Fonden.

DN vil tage initiativ til:

- Pilotprojekt med oprettelse af Caretaker-grupper på de områder, hvor dette er mest oplagt, og hvor det lokale fundament er velegnet.
- Støtte til styrkelse af DN's lokale engagement i alle øvrige områder, f.eks. til lokal formidling med ture, skiltning og foldere.
- Støtte til lokale Giv Naturen en Hånd aktiviteter på arealer, hvor der er lokal opbakning.

Ressourceforbrug pr. år:

- 0,3 årsværk: Pilotprojekt med Caretakergrupper på 3 arealer (Allindelille Fredskov, Vrøgum Kær og Elbæk Engen i perioden 2014-16).
- 0,1 årsværk: Involvering i forbindelse med formidling og Giv Naturen en Hånd aktiviteter.
- 0,x årsværk hos Fondens administrator til drift af øvrige arealer.

## 2. Fælles visuel identitet

DN og Fonden skal fremstå med en beslægtet visuel identitet, der giver sig udslag på hjemmesider og ved skiltning på Skovsgård og naturområderne. Dette indebærer bl.a. følgende:

- 2.1. Fondens hjemmeside [www.danmarksnaturfond.dk](http://www.danmarksnaturfond.dk) integreres på DN's hjemmeside, og DN har ansvaret for drift og vedligehold, herunder:
  - at alle Fondens besiddelser beskrives på DN's hjemmeside, og
  - at der under "Om os" på DN's hjemmeside tilføjes en beskrivelse af Danmarks Naturfond og sammenhængen mellem Fonden og DN.
- 2.2. DN har ansvaret for at sikre skiltning på Fondens besiddelser. Tekst, layout og tryk udarbejdes/styres af DN's Sekretariat på foranledning af administratoren og med endelig godkendelse af fondens bestyrelse. DN fakturerer Fonden for layout og tryk. Følgende skal udvikles/opdateres:
  - Al skiltning skal omtale såvel Naturfonden som DN.
  - DN's historie skal udstilles på Skovsgård.
  - Skiltningen på Fondens besiddelser gennemgås, og mangler udbedres.
- 2.3. DN har ansvaret for at skrive, layoute og trykke alle pjecer om Fondens besiddelser og for at sikre lagerføring af det nødvendige antal pjecer, på foranledning af administratoren og med endelig godkendelse af fondens bestyrelse. DN fakturerer Fonden for layout og tryk. Følgende skal udvikles/opdateres:
  - Tekster gennemgås og opdateres om nødvendigt. Teksterne skal indeholde en beskrivelse af området med særligt fokus på, hvad gæsterne kan opleve.
  - Alle pjecer får et ensartet layout, der følger DN's designmanual.

- 2.4. DN og Naturfonden bør have en ensartet grafisk identitet, så "slægtskabet" bliver tydeligt. I forbindelse med opdatering af hjemmeside og pjecer skal følgende udvikles:
- Fondens logo tilpasses DN's med eget navn.

DN modtager en fast årlig betaling for drift og vedligehold af hjemmeside og for øvrige kommunikationsydelser for Fonden.

### 3. Styrket økonomi

DN bistår Fonden med henblik på at Fondens økonomi styrkes (og dermed at punkt 1 i samarbejdsaftalen endnu bedre udmøntes).

- DN bistår Fonden med fundraising om nærmere identificerede projekter, som Fonden og DN i fællesskab bliver enige om. I første omgang søges identificeret et projekt der udvikler/forbedrer Fondens eksisterende besiddelser.
- DN forestår i perioden 2014-15 en indsamling blandt DN's medlemmer til et konkret formål på Skovsgård eller et af Fondens arealer. Indsamlingen skal kunne ses som et element, der understøtter DN's arbejde med en stærkere organisation, involvering og nærhed til naturen for DN's medlemmer og potentielle medlemmer.
- DN opretter på sin hjemmeside mulighed for at støtte Fonden.
- DN kan på Skovsgård lave medlemshvervningsaktiviteter, herunder særlige tilbud til nye medlemmer.
- Fonden forestår selv fundraising/ansøgninger vedrørende midler fra Fødevareministeriet – LAG midler og lignende.
- DN aflaster Fonden for administrative opgaver ved udlejning af feriehus på Skovsgård.
- DN aflaster Fonden for andre administrative opgaver efter nærmere aftale – mulige emner kan være lønudbetaling, bogføring, projektregnskaber o. lign. I det omfang opgaverne i forvejen varetages eksternt mod betaling aftales samtidig, hvilket vederlag DN skal have for opgaven.
- DN og Fonden bruger samme revisionsfirma, men forskellige afdelinger. Det undersøges, om der kan opnås økonomis fordel ved at samle revisionsopgaven.
- Hvis det giver mening, kan Fondens it-drift varetages af DN efter nærmere aftale.

Ressourceforbrug pr. år:

- 0,1 årsværk fundraising
- 0,1 årsværk administrative opgaver

-----

DN og Fonden har som led i aftalens punkt 1 om Fondens ejendomme og i relation til aftalens punkt 3 om styrket økonomi en løbende drøftelse af, hvordan og med hvilke beløb den natur- rigtige drift af Skovsgård og Fondens øvrige arealer støttes af DN, herunder:

- at en del af det beløb, der hidtil er blevet ydet, konverteres til ovennævnte ressourcer vedrørende ejendommene og fundraising, og
- at de beløb, der i øvrigt ydes, så vidt muligt understøtter forhold, som harmonerer med DN's strategier og sigtelinjer.

Aftalen drøftes/genforhandles én gang årligt, og hver part har mulighed for at bringe aftalen til ophør ved et års udgang – forudsat, at der er givet mindst 2 måneders varsel.