

Bilag 5-1

Dato: 19. Januar 2016
Til: HB-mødet d. 29. Januar 2016
Skrevet af: Michael Leth Jess, 31 19 32 41, mlj@dn.dk

Beslutte Finansiering af det ekstra årsværk til fredninger

Sekretariatet indstiller at HB beslutter følgende finansiering:

Et fredningsårsværk koster ca. 600.000. kr. Sekretariatet anbefaler at beløbet hentes fra følgende poster i det eksisterende budget:

- 2.9.3 Affaldsindsamling – 200.000 kr.
- 3.1.1. Organisations drift – 200.000 kr.

Samt:

- Enten: Fra afsatte konsulentmidler under 1.1. Fredning – 200.000. kr.
- Eller: Fra formuen – 200.000 kr.

Sekretariatets overvejelser

Repræsentantskabet vedtog på efterårets repræsentantskabsmøde den 21. november 2015 at øge indsatsen på fredningsområdet (1.1 Fredning) med 1,0 årsværk. Ressourcerne hertil blev ikke anvist i beslutningen.

I begrundelsen for opprioriteringen hed det:

”Vi skal styrke kerneopgaverne. Forøgelsen skal bl.a. bruges til hjælp i forbindelse med nye fredninger, revision/modernisering af ældre fredninger og hjælp/assistance til nye eller reviderede plejeplaner.”

HB besluttede på mødet i december 2015:

Finansieringen af ekstra årsværk til fredninger besluttes på HBs januar-møde. Enighed om at ”1 årsværk” ikke er ”1 person”, men kan deles udover flere. Sekretariatet må finde ud af, hvordan årsværket bedst udnyttes ud fra de behov, der er på fredningsområdet. Vigtigt at dokumentere, hvad det ekstra bevilgede årsværk efterfølgende er blevet brugt til.

Om opgaverne i 2016

At rejse og procedere fredningssager er en specialiseret opgave. Opgaven er stort set den samme uanset om der er tale om helt nye fredninger eller revision af gamle, idet en revision foretages ved at rejse en ny fredningssag. Det er sekretariatets erfaring fra de seneste ansættelsesrunder at der stort set ikke findes folk udenfor DN's sekretariat, der har en kontinuert erfaring med rejsning af fredningssager. Der findes mange, der har potentialet til at lære det,

men få der kan udfolde dette potentiale gennem en kortvarig ansættelse i DN. Sekretariatet forventer, at vi har de nødvendige sager "på lager" til at fylde årsværket ud.

Udformning og revision af plejeplaner kan foretages af en relativt bred kreds af naturforvaltningsuddannede f.eks. biologer eller skov- og landskabsingeniører. En række DN medarbejdere udenfor fredningsområdet og en række DN aktive har desuden en god erfaring med naturplejeaktiviteter. Naturplejebestanden er evident med 340.000 hektar plejekrævende §3 områder og DN projektet Fredningstjek vil naturligt kunne identificere arealer med et plejebestandsbehov. Sekretariatet mangler dog en egentlig "markedsundersøgelse" af opgavens relevans: Er en plejeplan f.eks. kun en mindre del af problematikken omkring eftersat pleje i fredede områder? Vil en DN-udarbejdet plejeplan reelt være uden nytte, hvis ikke man har kompetencen til at forhandle med lodsejere eller muligheden for at indgå aftaler?

Analysearbejde Sekretariatet skal foruden den løbende sagsbehandling af nye og verserende sager udarbejde en Fredningsstrategi 2015-20: Strategien vedtages af HB. "Strategien præciserer mål, principper og kriterier for DNs fredningsarbejde med henblik på at prioritere de mange forslag til nye fredningssager og sikre, at ressourcerne til fredningsformål anvendes optimalt. Strategien beskriver også samarbejdet mellem Sekretariatet og FU om den løbende prioritering mellem sagerne, ligesom den beskriver forløbet af en fredningssag" (Fredningsstrategi 2010-15). På baggrund af en henvendelse fra to medlemmer af NFU sonderer sekretariatet i øjeblikket mulighederne for at gennemføre en analyse af fredningsegne lokaliteter, under anvendelse af nogle af de nye værktøjer i naturforvaltningen: HNV kortet, Biodiversitetskort for Danmark og De Digitale Naturkort i det hele taget. Det kan blive i eget regi eller som en eksternt rekvireret opgave.

Repræsentantskabets beslutning hviler på det foreliggende grundlag på et ønske om at fremme to førstnævnte opgaver, idet det i øvrigt kun var afdelingernes konkrete ønsker til nye fredninger der var i fokus for repræsentantskabets debat. Sekretariatet opfatter dermed sagen sådan at det ekstra årsværk hovedsageligt skal bruges på at styrke den førstnævnte opgave. Dette fokus må dog ikke medføre at den samlede opgaveløsning på fredningsområdet bliver mere rigid og mindre fleksibel. Den sidstnævnte opgave rummer således relevante og interessante perspektiver, som beslutningsgangen i denne sag ikke tilgodeser, da den kun handler om at opprioritere enkelte aspekter af fredningsarbejdet. Aktivitetsplanen nævner specifikt "revision af DN's fredningsstrategi", men angiver ingen vægtning af denne opgave mod de andre. Hvis nye ideer og nye muligheder viser sig i forhold til denne opgave vil det være mærkeligt ikke at udnytte dem. Man kan sige det på den måde at beslutningen jo kun siger noget om 1 årsværk ud af de 4,7 der er til rådighed på fredningsområdet.

Om at skaffe ressourcerne

Et fredningsårsværk koster ca. 600.000. kr. Sekretariatet anbefaler at beløbet hentes fra følgende poster i det eksisterende budget:

- 2.9.3 Affaldsindsamling – 200.000 kr. afsat til indkøb af sække (ekstern finansiering er opnået)

- 3.1.1. Organisations drift – 200.000 kr. afsat til projektpuljen (projekter finansieres i stedet via Velux puljen)

Samt:

- Enten: 1.1. Fredninger – 200.000 kr. afsat til fredningskonsulenttimer (konsulenttimerne konverteres til delvis udfyldelse af årsværket, da den styrkelse af fredningsarbejdet som ligger i konsulenttimerne ikke har kunnet læses af AP materialet på forslagstidspunktet og dermed næppe har kunnet indgå i forslagsstillernes beslutningsgrundlag – styrkelsen fremgår nu konkret qua årsværket)

- Eller: 200.000. kr. der tages af formuen, såfremt det bliver nødvendigt, hvilket kan afgøres senest i forbindelse med regnskabet for 3. kvartal.